

Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI Ofria Marco

Sesso Maschile | Data di nascita 01 maggio 1987 | Nazionalità italiana

POSIZIONE PER LA QUALE SI CONCORRE

Specialista delle funzioni amministrative e commerciali delle imprese

ESPERIENZA PROFESSIONALE

ottobre 2011 – alla data attuale

Cameriere

Nicolai Ricevimenti

Montaggio e preparazione location in base all'occasione, matrimoni, feste private, pranzi o cene aziendali, coffee brack. Quindi servizio di sala o buffet.

Attività o settore Servizi catering

03 settembre 2012 – 16 settembre 2012

Operatore receptionist hotel

Hotel Riviera, Anzio (Italia)

Tirocinio di due settimane presso la seguente struttura alberghiera. Registrazione e accoglienza clienti, organizzazione turni di lavoro dipendenti.

maggio 2011 – settembre 2011

Cameriere

Grillo Moro

Sistemazione della sala in base alle esigenze della clientela, servizio a tavolo all'italiana.

Attività o settore Ristorazione

Aprile 2010 – marzo 2011

Cameriere

Ghiotto Ristoro

Oltre all'organizzazione e alla preparazione della sala per l'accoglienza della clientela, ho ricevuto l'incarico di pubblicizzare e organizzare eventi e serate.

Attività o settore Ristorazione

maggio 2010

Responsabile di segreteria

Congresso medico scientifico "L'aneurisma della aorta addominale", Anzio (RM) (Italia)

Supervisore dell'accoglienza e registrazione dei partecipanti, mantenimento dell'ordine.

maggio 2009

Responsabile di segreteria

Congresso medico scientifico "Conversazione sulla stenosi carotidea", Anzio (RM) (Italia)

Supervisore dell'accoglienza e registrazione dei partecipanti, mantenimento dell'ordine.

2006 – 2009

Fornaio/Panettiere

La Fonte Capricciosa

Addetto alla preparazione e realizzazione della pizza, aiuto fornaio. Attività o settore Forno, pizzeria al taglio, rosticceria e pasticceria

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2013 Laurea Triennale in Scienze Politiche e Relazioni Internazionali Livello 6 EQF

La Sapienza Università di Roma, Roma (Italia)

Teoria dello Stato, Scienze economiche e sociali, amministrazione economica, lingue.

Aprile 2012 – giugno 2012 Scuola di Formazione Politica Promossa dal Movimento PER: Politica, Etica e Responsabilità. Presso La Pontificia Università Lateranense., Roma (Italia)

2010 Attestato di partecipazione a "Imprenditori del domani"

Ass. culturale Carpe Diem, Presso la facoltà di economia del La Sapienza Università di Roma, Roma (Italia)

Ciclo di seminari sull'imprenditoria e l'amministrazione delle imprese.

2010 – 2011 Studio approfondito della lingua inglese

CdC srl prima e WWW srl dopo, Roma (Italia). Colloquio con docenti madrelingua inglese.

2008 Diploma Maturità liceo scientifico Seraphicum, Roma (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue COMPrensione Parlato Produzione Scritta

Ascolto Lettura Interazione Produzione orale

Inglese B1 B1 B1 B1 B2

Trinity College

Francese B1 B1 B1 B1 B1

Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Il fatto di essere cresciuto e di vivere tutt'ora in una famiglia numerosa, avendo io quattro fratelli, mi è stato di aiuto sicuramente per sviluppare fin da piccolo uno spirito competitivo e antagonistico con gli altri, che si tramuta all'evenienza, quando la mia famiglia affronta situazioni spiacevoli, in coesione e collaborazione, come una innata autodifesa. Ho sempre praticato sport di squadra, nei quali però viene valutato il lavoro del singolo perchè ritenuto fondamentale per l'esito positivo dell'impegno di tutti: il primo sport che ho eseguito a livello agonistico è stata la ginnastica artistica in età infantile, ma a 11 anni ero considerato troppo alto per la mia età, quindi dovetti lasciarla; mi sono dedicato alla pallavolo durante l'adolescenza, solo negli ultimi anni ho praticato sport da combattimento, avvicinandomi prima al kick boxing, per poi scoprire e appassionarmi all'arte del Ju jitsu, che pratico a livello agonistico, sono tutt'ora cintura verde, grazie al quale ho imparato a intrattenere e gestire rapporti con gli altri anche in situazioni di pericolo, stress e competitività. Avendo lavorato diversi anni nel campo della ristorazione, ho acquisito la capacità di lavorare in gruppo collaborando con i miei colleghi, soprattutto ho sviluppato una certa abilità nel problem solving curando l'immagine del locale e ponendo una particolare attenzione alle esigenze del cliente.

Competenze organizzative e gestionali

Attualmente ricopro il ruolo di Segretario, nella Associazione sportiva dilettantistica Non solo arti marziali, della quale sono anche membro fondatore, il mio compito è quello di ricercare fondi per l'organizzazione di eventi sportivi effettuando lavoro di ricerca e pubblicità d'immagine, incontri con altre palestre e le trasferte della squadra, composta da circa 20 persone, alle quali spesso si aggiungono i familiari. Ho acquisito, attraverso le diverse esperienze lavorative nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati, competenze tali che mi hanno reso in grado di organizzare spontaneamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità.

Organizzazione viaggi estero con amici e non, per piacere personale e interesse culturale nelle maggiori capitali europee.

Competenze professionali

Buona padronanza della gestione del carico di lavoro, acquisita negli anni soprattutto per il fatto di aver dovuto conciliare studio e lavoro. Ho svolto soprattutto negli ultimi anni alla Nicolai, lavoro in prima linea, nel quale non sono consentiti errori.

Competenze informatiche

Eccellente conoscenza dei sistemi operativi Windows (Microsoft Office), iOS e Linux (o Ubuntu).

ULTERIORI INFORMAZIONI

Patente o patenti

A1, B. Automunito.